华纳期刊 | 2024年 · 第06期

HNBT MAGAZINE

稳健发展，锐意进取，高效协作，追求卓越

合肥华纳生物医药科技有限公司
Hefei HuaNa Biomedical Technology Co.,Ltd.

华纳生物
HuaNa Biomedical

目录

CONTENTS

01 顺利通过百力格生物质量审计

02 顺利通过威立特尔生物质量审计

03 顺利通过石药集团商务访问和质量预审计

04 一群热情敬业的守护者-保安保洁

05 创新措施引领节能降本

06 构筑安全可靠的生产环境

07 柳絮纷纷飞满天，安全防护记心间

08 亚磷酰胺类产品工艺精进

09 洁净区的管理要求与实践

10 再论执行力

出版部门：人事行政部

版面设计编辑：王洁

目录

CONTENTS

11 移液九部曲

12 市场报价模型和成本测算模型碰撞的火花

13 合肥工会绿色出行普惠关爱行动

14 项目申报政策分享专栏

出版部门：人事行政部

版面设计编辑：王洁

顺利通过百力格生物科技（上海）有限公司质量审计

来源：质量保证部 陶静静

我司于2024年05月09日收到百力格生物科技（上海） 有限公司（以下简称“百力格”）审计通知函，百力格质量部负责人、生产部负责人及供应链负责人一行三人定于05月14日来我司进行现场审计。历经为期一天的审计后，审计人员对我司近一年的快速成长予以了充分肯定，并对我司现有的质量体系、生产环境及运营给出了高度评价。

一、备战过程

分管质量副总经理曹中炉在收到百力格审计通知函后，结合审计函的审计范围及来访人员情况进行了精心布局，并于05月10日以正式审计计划形式通知到公司各相关部门。 于05月13日下午组织各职能部门主要人员对仓储及车间生产现场提前进行了内部自查，集中对现场合规性进行了最后的提升，来有效确保客户审查时的满意度。

二、审计过程

客户审计人员于05月14日上午10:30到达我司， 10:35开始首次会议。

首次会议现场

在首次会议中客户供应链负责人金老师表示以确保两家后期更深入的合作为前提，对我司进行正常的年度供应商审计评估！ 百力格审计组长质量负责人田老师在会上提出这次审计的重点为质量体系的审核，会重点关注成品分装发运环节和水分检测的控制等。随后我司分管质量副总曹中炉用PPT做了具体的企业介绍。

11:08开始参观展厅，参观过程由质量副总曹中炉对我司产品发展史、产品专利情况及产品布局情况等一一进行了解说，期间田老师对我司的发展史、专利数量等表示认可，同时也肯定了我司的规划与未来发展。

参观展厅

11:18开始参观DCS室，由工程总监董援新对DCS控制系统进行了全面讲解。田琴老师对车间反应釜关键参数的设置和监控异常环节进行了询问，董总均逐一进行了解答。

11:28开始参观我司质量控制部与研发部，期间质量副总曹中炉从样品的取样、登记、检测、放行以及质量控制部的布局进行了介绍。过程中田老师建议将天平室温湿度控制设备的储水箱改造至隔壁房间，避免其影响湿度，提高除湿效率。同时认为现场的管理整体还不错，但还有提升空间，如实验室应做好5S管理。

参观DCS控制中心与实验室区域

11：45开始参观洁净区，车间主任刘本龙对各洁净区布局进行了介绍，金老师明确表示对产品的分装需重点关注。在咨询了产品具体的产出、分装和运转等具体流程候，审计组一致要求需进入洁净区参观。由我司曹中炉总、刘本龙及李家梅一并陪同审计组老师进入D级洁净区，审计组老师对现场的分装环境、设施及分装流程表示十分满意，尤其对分装现场的湿度控制表示十分的赞许！ 认为是对产品水分控制的有力保障。

参观车间洁净区

下午13:50客户对我司的质量体系文件进行了全面审查，期间金老师对我司的供应链管理文件详细进行了了解，并随机抽查一份供应商资料，最终对我司供应商的准入审核表示十分认可。田老师对我司质量管理体系之变更、偏差、CAPA、投诉、退货、不合格品、返工及放行管理文件和案例等进行了审查，表示我司体系文件较为齐全和规范，也提出希望我司在今后执行中要不断完善。蔡老师主要对我司生产管理、设备工程管理及安环管理方面进行了审查，亦表示十分的满意。

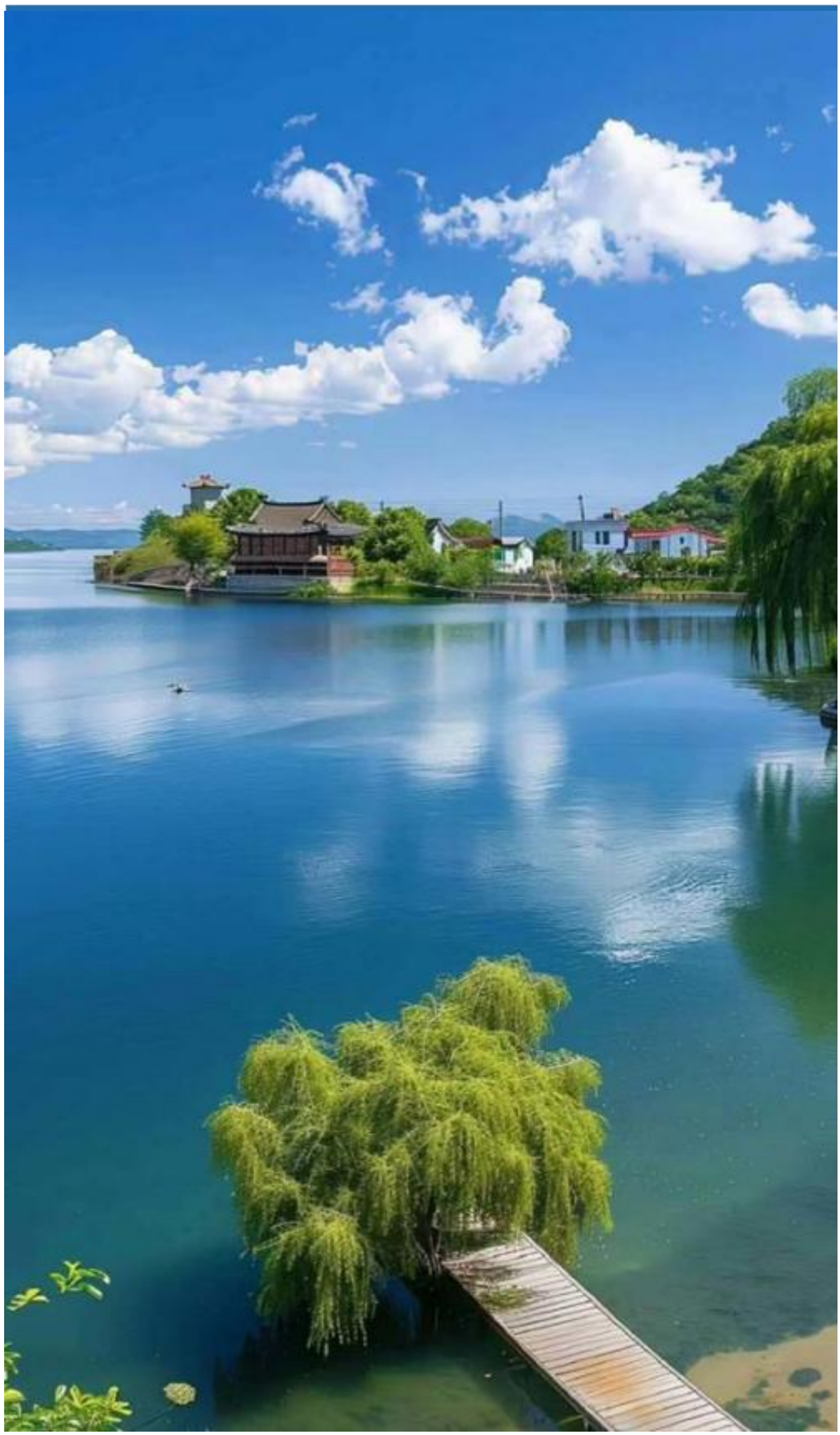
在审核质量体系文件的尾声，客户主要就XX单体产品溶解后使用几天之后可能会析出的问题，和我司研发技术总监王

成栋博士展开了深入的交流，客户明确表示该产品其它供应商也存在类似问题，但最终客户表示相信我司通过技术研究一定能攻克该问题。

末次会议中我司近一年的成长得到了客户的充分肯定，尤其是在质量体系的提升、产品质量的提高和包装环境的优化等方面让客户感到非常满意及认可。同时客户明确表示将加快推动与我司的正式合作，并逐步扩大产品采购范围。

末次会议现场

此次通过一天的紧张迎审作战，鉴于迎审小组的全力应对下，以及各现场人员的积极配合，也鉴于各部门日常按照GMP管理要求开展的工作模式，使此次审计得以顺利圆满通过。



来源：黄梦婷

顺利通过广东威立特尔生物医药科技有限公司质量审计

来源：质量保证部 陶静静

我司于2024年04月29日收到来自广东威立特尔生物医药科技有限公司（以下简称“威立特尔”）审计通知函，威力特尔质量总监-杨总、QA经理-王经理、市场经理-郑经理、采购经理-徐经理一行四人于05月22日来我司进行现场审计。经过为期一天的审计，审计组成员对我司现有的质量体系和生产运营情况给予了肯定，并表示审计通过！

一、备战过程

分管质量副总经理曹中炉在收到威立特尔审计函后，结合审计函审计范围、发货/发样历史情况及来访的人员情况进行了布局，并在审计前05月21日下午组织各职能部门主要人员对仓储及车间生产现场进行内部自查，对现场合规性进行了最后的提升，进而有效确保客户满意度。

二、审计过程

客户于05月22日09:06到达公司，09:10开始本次审计的首次会议。威立特尔QA王经理明确了此次审计的目的为供应商准入审计，审计路线上午主要查看生产现场、下午查看体系文件。我司总经理高总致欢迎词后对我司与会人员逐一进行了介绍，随后质量副总曹总用PPT对企业做了简单介绍。

首次会议现场

09:34对展厅进行了参观，过程中由营销经理叶少兵对我司的产品发展史、产品专利数量等一一解说，期间审计组成员一致对我司的未来规划表示满意。

参观展厅

09:42对DCS控制中心进行了核查，由工程总监董援新对动力控制系统进行了全面讲解。期间审计组王经理对DCS设备监控的电子数据记录、以及纸质记录情况进行了询问，杨总对于关键参数设置的以及警报系统确认情况进行了询问。董总进行逐一解答，解除了客户的疑惑！

参观DCS控制中心

10:00对质量控制部进行了核查，曹总对样品的取样、登记、检测、放行等流程逐一进行了介绍。过程中审计组老师提出水分仪电脑时间应设定为不可修改、水分仪和天平应配备打印机；针对LC-MS仪器既然放在QC就应纳入规范管理，包括权限设置、验证、外校和相关的辅助记录等；认为留样的冰箱除了外校外应该做温度分布验证；认为微限室的进出通道应该分开；认为易制毒、易制爆累试剂，EHS部应对其严格管控。

参观实验区域

随后对研发实验室现场进行了简单参观。此次审计组非常注重现场的合规性，在质量控制室审查时间内长达1小时以上。考虑到时间安排，11:15检查组分成2组，由郑经理和徐经理一组负责审查仓储，杨总和王经理一组负责核查生产车间。

仓储现场核查：物流部负责人对各原辅料区域、物料的接收、发放等流程进行了介绍。郑经理对我司仓储现有的储存环境及现场管理表示认可，同时也提出现场卫生、记录及时性方面尚需提升。

车间现场核查：生产经理李凯就亚磷酰胺工艺和现场设备布局及交叉污染控制措施方面进行介绍，车间刘主任对洁净区布局、日常管理情况进行了介绍。审计组对我司生产现场的布局、配套设备设施及现场管理的效果尤为满意，对我司将

最终单体放在洁净区环境进行生产、包装的管理理念特别认可和放心。

下午13:20审计组再次进入生产区，对我司的制氮机室、易制毒和易制爆库房进行了核查，在易制毒和易制爆库房提出应将物料完整的台账放在现场，便于追溯其去向、有效控制。

参观生产区域

下午14:00审计人员回到会议室审查我司质量体系文件，按照审计函清单及审计过程提出文件逐一进行了详细审查。

17:35进行末次会议，审计组对过程发现的问题和建议逐一进行了总结，杨总最后对我司质量管理体系文件和现场管理表示认可，希望我司能将审计组提出问题和建议进行整改，持续改进、不断提升！

此次审计时间虽为1天，但审计组4人不论在现场还是在办公室查看体系文件时都非常细致，这也帮助我司审查出诸多缺陷和不足，就相关缺陷和不足我们会认真对待，并逐一落实整改，让体系文件和现场管理得以进一步提升。在此代表质量部门和公司感谢各相关部门对质量管理工作与审计工作的支持，正是因为大家的积极配合与支持才能让历次审计均得以顺利通过！

来源：刘玉萍

顺利通过石药集团有限公司商务访问和质量预审计

来源：质量保证部 陶静静

我司于2024年05月22日收到来自石药集团有限公司（以下简称“石药”）的访问及预审计通知函，石药化学合成所所长赵博与研发分析负责人张博一行两人将于05月24日来我司进行商务访问和质量预审计。在经过为期一天的现场参观和技术交流之后，客户对我司硬件设施、现场管理、质量体系及生产运营等均表示认可，将会加快推动两家的合作进度，且明确了将不限于亚磷酰胺单体的合作，同时会延伸到荧光染料等其他合作项目。

一、备战过程

在结束了为期一天（05月22日-威立特尔） 紧张的客户审计后，紧接着副总经理曹中炉在05月23日下午又组织各相关部门主要人员对仓储及车间生产现场进行内部自查，对现场合规性进行了最后的提升，进而有效确保客户满意度。

二、审计过程

客户于10:30到达公司，在首次会议中双方就各自的人员进行了简单介绍，会上赵博就石药的发展历程和未来布局进行了介绍，明确此次到访目的是想了解亚磷酰胺单体生产的现场情况，再就亚磷酰胺单体一些技术上的问题进行面对面的沟通。随后曹总通过PPT对企业做了简单介绍。

首次会议现场

10:50对展厅进行了参观，过程中由营销经理叶少兵对我司产品发展史、产品专利数量等一一解说，期间赵博询问了我司目前产品数量，对荧光染料类产品生产场所进行了询问。

10:56对DCS室进行了参观，工程总监董援新对动力控制系统进行了全面讲解。赵博和张博对于DCS控制室的系统配置及参数设置控制均表示认可。

参观展厅与DCS控制中心

11:06对公司的质量控制部与研发部进行参观，由曹总简单介绍了样品的取样、登记、检测、放行等流程和QC各功能间的布局情况，过程中与张博交流了亚磷酰胺水分检测环境的控制措施及亚磷酰胺溶液的稳定性等方面内容。

11:18对仓库进行了参观，曹总对原辅料的出入库流程进行了简单介绍，期间与张博交流了各单体的包装模式和稳定性试验实施情况。客户对我司现有发运包装多样化形式及配套稳定性研究均表示认可。

参观实验区域和仓库

11:28对二车间进行了参观，在车间大厅生产部刘主任根据洁净区间分布图对洁净区情况进行了讲解，过程中与张博交流了分装间湿度控制问题。审计人员对我司将亚磷酰胺单体纳入洁净区生产控制的方式以及分装间湿度的控制表示非常认可，并表明这是对产品质量的有力保障。

参观二车间

13:00在会议室开始进行针对亚磷酰胺单体包括检验方法、基本杂质概况、质量稳定性控制及稳定性等方面的相关技术交流。审计人员明确后期会拓展到荧光染料与试剂产品的合作，希望就一些技术与我司共同进行研究。最后审计组一致明确对我司现有质量体系、生产运营模式表示认可，希望能与我司快速建立合作。

来源：刘浩

一群热情敬业的守护者-保安保洁

来源：人事行政部 黄梦婷

保安保洁团队辛勤除草，提升厂区环境，节约成本树榜样。

随着季节的轮转，夏天的气息已经悄然而至，但伴随着炎炎夏日，厂区的草坪与停车场地面却也迎来了一大难题——杂草的肆虐生长。这不仅让原本整洁有序的厂区形象受损，更成为了蚊虫滋生的温床，给员工的日常工作和生活带来了不小的困扰。

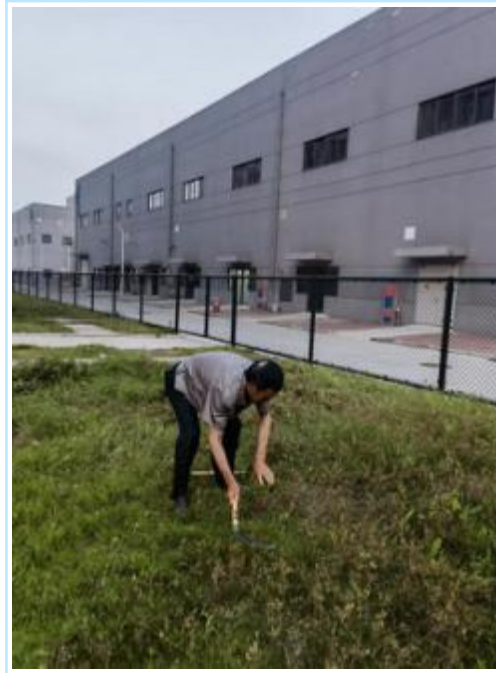
面对这一挑战，厂区的保安保洁团队没有退缩，而是迎难而上，在人事行政部的组织动员下，积极投入到除草行动中。他们深知，除草工作并非易事，需要耐心、细心和责任心。为此，他们不仅在工作时间全力以赴，更是利用上下班前后的空闲时间，对厂区内的杂草进行彻底的清理。

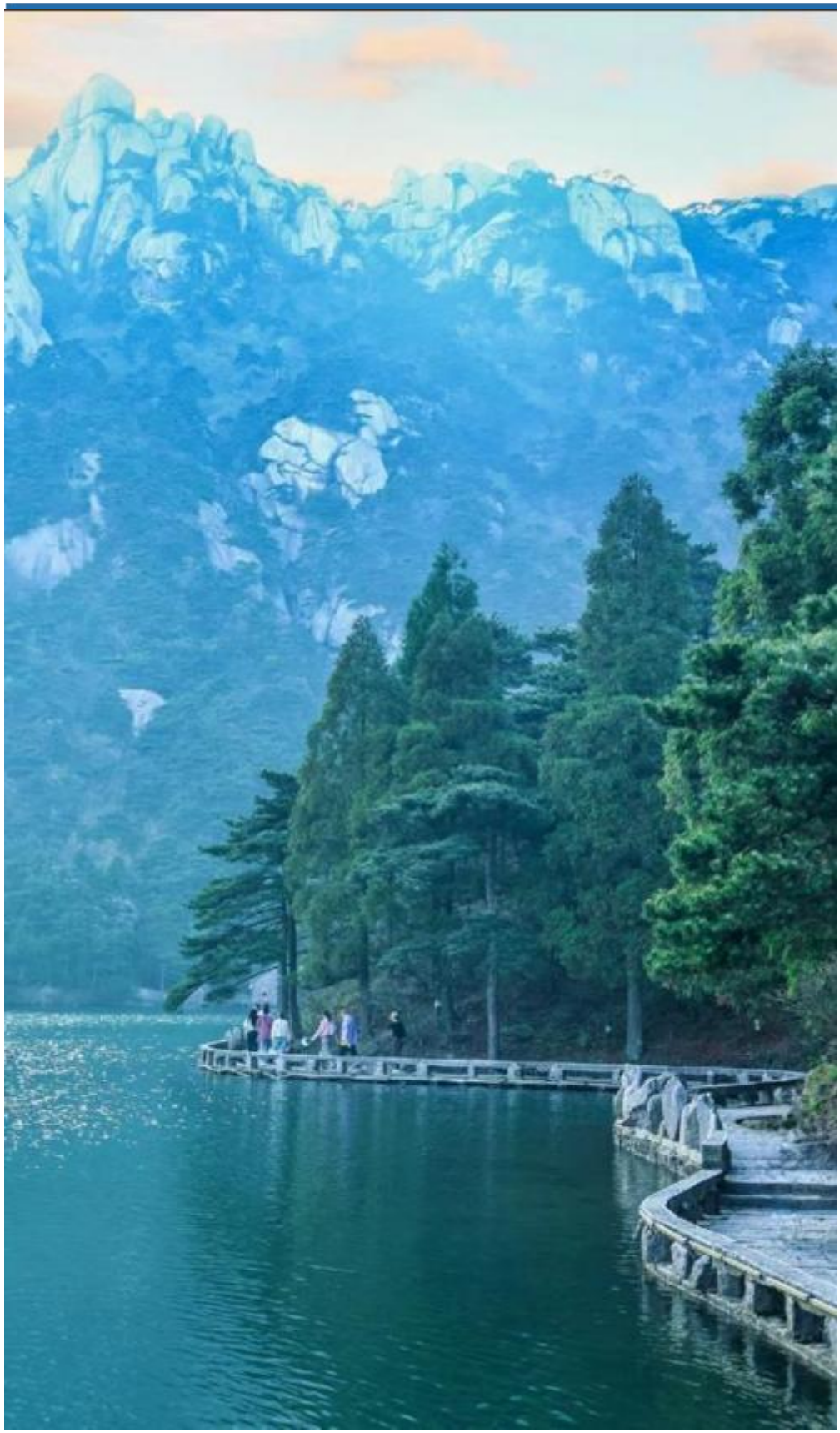
值得一提的是，在除草的过程中，保安保洁团队并未一味追求速度和效果，而是采用了高效的方法和技术，极大地减少了除草剂的使用量。这不仅保证了除草工作的质量和效果，还极大地节约了成本，展现了团队卓越的专业素养和环保意识。

在团队中，保安王宗明师傅更是以自己的实际行动诠释了敬业与奉献。在5月22日夜里，当大多数人已经沉浸在甜美的梦乡中时，王师傅却默默地拿起镰刀，开始了他的夜间除草工作。夜晚的黑暗并没有阻挡他前进的步伐，反而让他更加专注和坚定。这种默默无闻、任劳任怨的精神，值得我们学习。

经过三周的不懈努力，保安保洁团队终于基本完成了除草工作。如今的厂区，绿草如茵、整洁有序，既提升了整体形象，也为员工们提供了一个更加舒适的工作环境。更重要的是，通过他们的努力，不仅减少了一笔物业管理开支，也为企业的可持续发展做出了积极的贡献。

保洁保安团队的辛勤付出和无私奉献，值得我们每一个人学习和借鉴。他们用实际行动诠释了什么是责任和担当，为我们树立了一个很好的榜样。在今后的工作中，我们也应该向他们学习，始终保持高度的责任心和工作热情，不断提高自己的工作效率和节约意识，为企业的繁荣发展贡献自己的力量。





来源：王洁

创新措施引领节能降本

来源：设备工程部 董援新

众所周知，节能减排是当今社会发展的主旋律。对企业来说，做好节能降耗除了对环境的友好保护以外，也是保障企业安身立命长远发展的一项重点工作。过去几个月内，公司设备工程部通过多项节能降耗举措的实施，助力公司整体成本优化工作的目标实现，也取得了令人欣喜的成果。

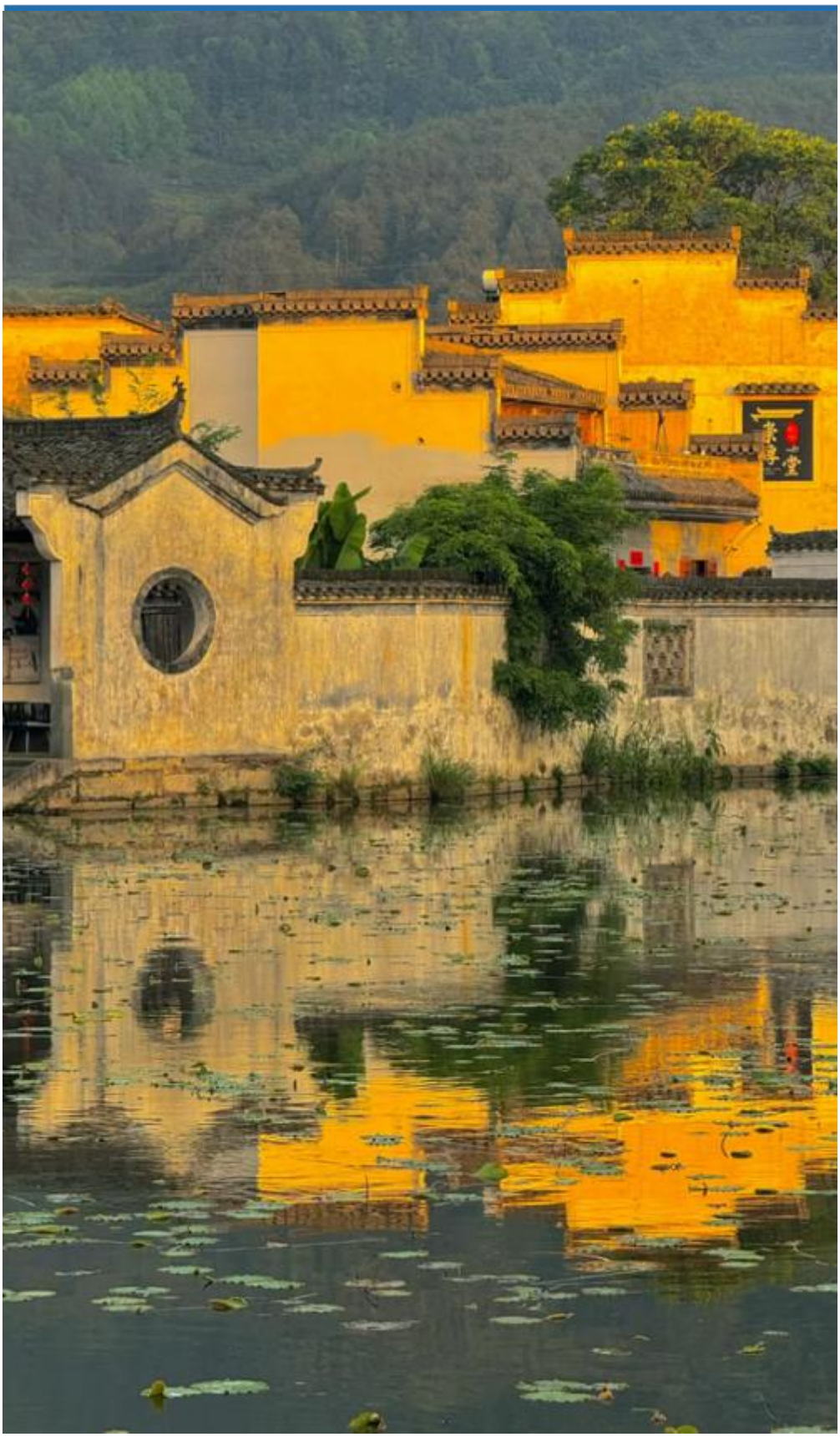
首先是7℃水和循环水交替使用。 根据统计数据，此项改造工程的安装费用包含动力车间7℃水与循环水安装的费用约2.7万元，动力车间7℃水与循环水改造材料费用约1.14万元。从2024年2月21号开始切换至循环水至2024年3月23日，节约了约82416度电，分为7℃水制冷机停机节约54000度电和循环泵停机节约28416度电。按照一年使用5个月测算，这一节能举措可为公司节约成本近33万元。

冷乙二醇冷冻机的开机时间为11:00-08:00，中间节约电能差价如下： 自2024年1月22日开始执行夜间24:00至早上08:00开启的指令一直沿用至今，与2023年相应时间段的月

份对比，截止到04月01号这一举措已经节约了近30000度电，为公司节约成本近2.4万元。 另外，大制冷机在此期间用了35000度电，调整大制冷机的开启时间，并与未调整前的用电对比，共计节约了近1.97万元。按照一年使用10个月估算，这一节能措施可为公司节约成本近21.8万元。

此外，对车间蒸气使用控制，主要针对空调除湿进行设置，几个车间进行错时使用，3月份至今用电量消减了304844-234965=69879度，相当于平均每月节约5万元左右，一年节约60万左右，这一改造举措取得了十分令人振奋的成果！

节能降耗的工作任道而重远，如车间蒸馏改为晚上11点以后、冷凝器一级循环水二级7℃水、报废设备或仪器仪表降级使用、各种选用节能的电器、修旧利废、能源的高效利用、三废处理等环节。设备工程部将持续从节电、节水、节蒸气、节各种能耗等等方向不断完善成本优化，提升公司运营成效。



来源：黄文婷

构筑安全可靠的生产环境

来源：设备工程部 董援新

2024年4月22日23:50分，当DCS控制中心的DCS技术员夏明清发现质检楼实验室烟感报警时，便第一时间联系了公司当晚值班负责人副总经理曹中炉及当班保安进行汇报。经检查发现，烟感报警是由于质检楼内出现一处温度异常所致，通过及时断电制止了事故的发生。

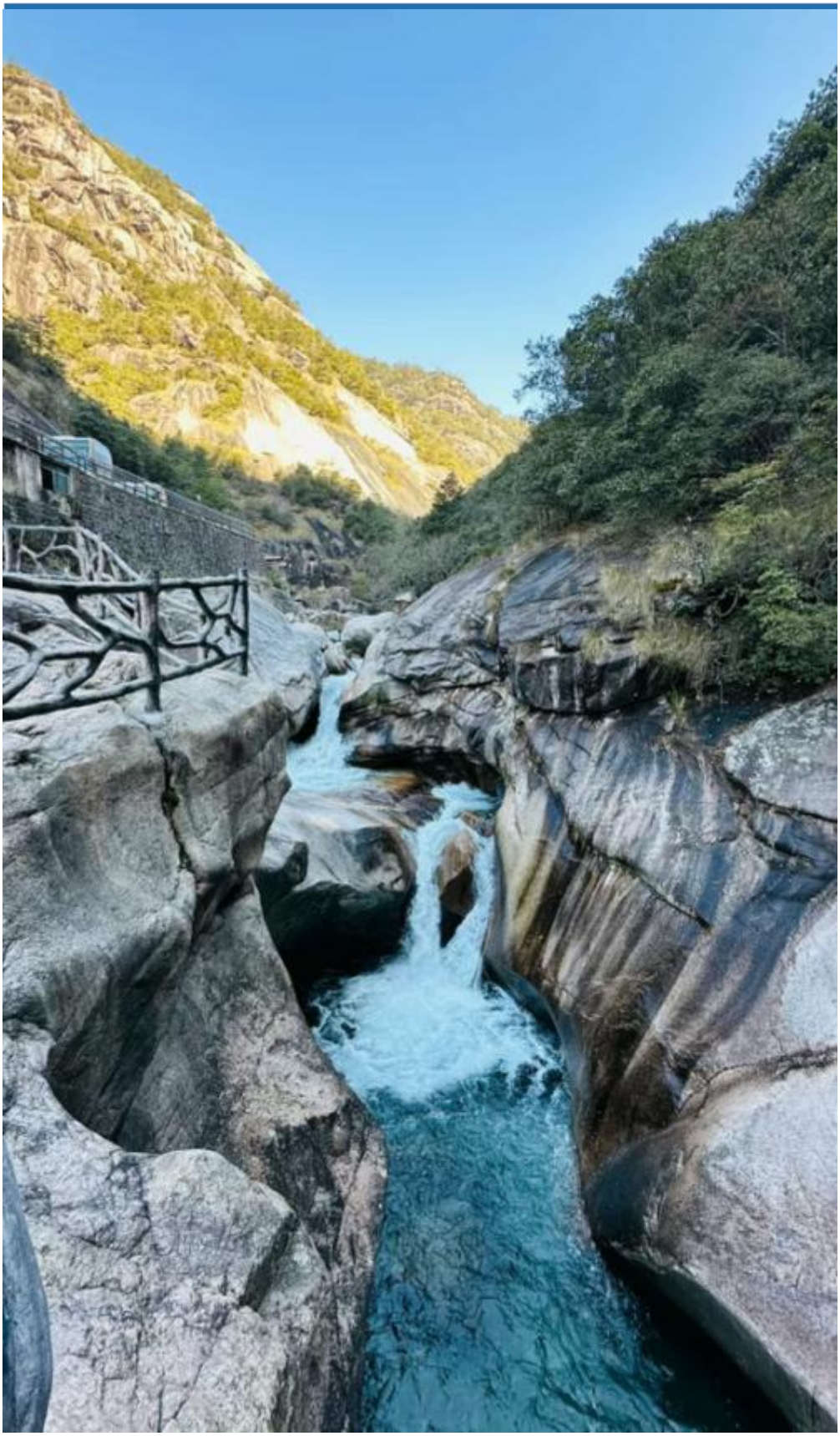
通过这一事件展现了公司DCS值班人员、值班领导及保安人员等均有很强的责任心，尤其是DCS技术员夏明清更是一个勇于担当、敢于负责、工作敬业，做事专注和执着的好员工。DCS控制中心是厂区安全的核心环节，在公司日常的生产运营中起着不可忽视的作用。对DCS控制中心正确的定位和进行有效的管理，能够确保厂区的运行安全并提高生产效率，同时也能降低各项运营能耗，是节能降耗的主要途径之一。GDS报警系统对生产起到绝对性的预防安全作用，一方面可以保护生产现场人员的安全，另外也对易燃易爆气体、有毒气体的产生、储存、运输等，并实时监测危险气体的泄漏。

消防工程也是DCS控制中心的一部分，火灾自动报警消防联动系统是消防工程的一个关键部分。当火灾发生时，及时有效地使用消防设备和系统能够迅速控制火源，最大程度地减少财产损失和人员伤亡。消防设施的种类包括消防栓、灭火器、喷淋系统、自动报警系统等。

此外，DCS系统和消防设施的重要性还在于预防和应对危险。DCS系统通过监测和预警，能够提前发现潜在的危险因素，并采取相应的措施进行干预。而消防设施的最大作用，则是为了在事故发生时能够及时响应。二者相辅相成，共同构筑了一个安全可靠的环境。DCS系统能够及时检测和响应异常情况，确保工艺流程的平稳运行，最大限度地降低事故发生的风险。

工程总监董援新秉着“制度管人、流程管事、团队打天下、管理定江山”的道理，在部门内制定了一系列的规章制度、工作流程、操作标准等，并对设备工程部各岗位人员针对性的进行了多项培训，确保部门人员在操作过程中准确无误地完成各项任务，并要求员工时刻保持高度的警惕性。此外，通过及时更新和维护DCS控制系统，可以防止过时的技术和设备带来的故障和事故风险，保证DCS控制中心的日常运作不受干扰。通过监控和分析DCS控制中心的运行数据，可以及时发现和解决生产中的安全问题和潜在风险，并提出优化方案和改进措施。有效地提高工作中响应速度和处理能力，确保工艺流程的平稳运行，最大限度地降低事故发生的风险。这种有序的管理能够保证生产任务的准时完成，并提高产品的质量和可靠性。

设备工程部DCS控制中心是公司生产运营的关键环节，通过正确和有效的日常管理，DCS控制中心能够提高生产效率和质量，降低生产成本，同时也能够保障员工的工作安全。未来，设备工程部将进一步加强对DCS控制中心的日常管理，持续改进和优化，为公司的发展和进步做出更大的保障与贡献。



来源：刘浩

柳絮纷纷飞满天，安全防护记心间

来源：安环部 刘洋

“梨花淡白柳深青，柳絮飞时花满城”，每年春夏之交是杨柳絮飘飞的高峰期。杨柳飞絮具有明显的周期性和季节性，一般从4月上旬到5月下旬，总计持续50天左右。

春末夏初天气干燥多风，雪白的杨柳絮在大风天气和干燥气温的作用下，逐渐积聚在草丛和道路两旁。四处飘散的杨柳絮不仅会对出行和健康带来一定影响，而且因为其易燃且燃烧速度快，极易引发火灾造成消防安全隐患。杨柳絮的纤维是有机纤维且饱含有大量油脂，其燃点低、燃烧快、质地轻，往往附属在一些物体表面，只要遇到明火或稍有火星就会引起烘燃，成为火灾导火索，甚至会造成“火烧连营”的局面！

为了预防杨柳絮火灾，我们需做到：

1、对于附着在易燃物上的杨柳絮，可采取先用水泼，清扫掩埋的方式及时进行清理，以免留下火灾隐患。

2、不要将纸盒、树枝等可燃物放在建筑物周围。室外设置的电动自行车集中充电装置的场所，更要注意，及时清理可燃物，消除隐患。

3、应及时清扫杨柳絮，防止出现火情，引燃周边车辆，导致

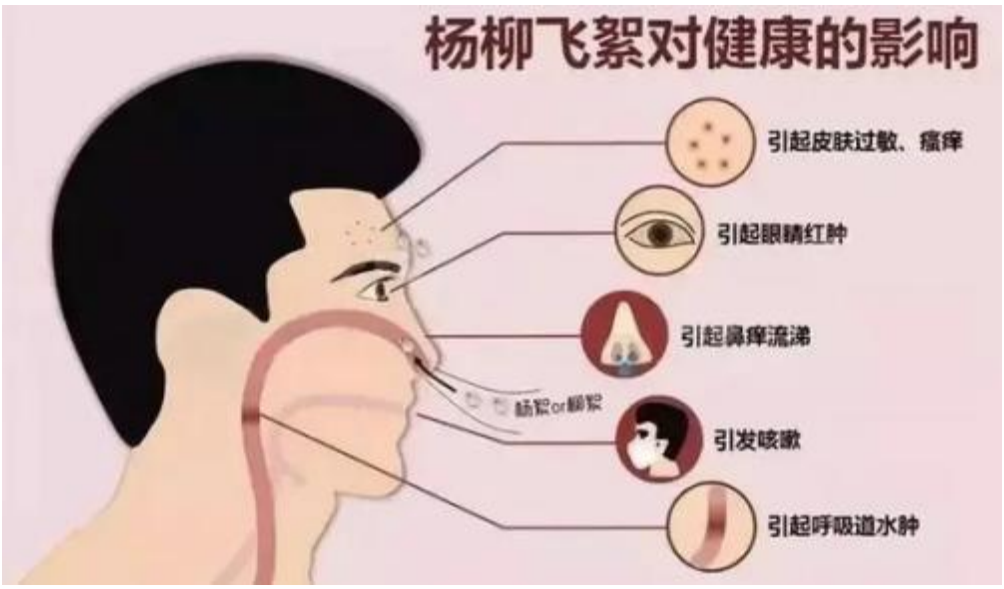
损失扩大。车主加强车辆保养，防止飞絮大量堆积在汽车发动机舱内，引发火灾。

4、不管是在生活中的室内室外、工作场所内外，一定要看管好火种，以免引发火灾。

5、要加强对子女的教育，严禁玩火，切不可因为好奇去点燃杨柳絮。

此外，对于个人来说，杨柳絮对我们的身体健康又有什么危害呢？ 我们又该如何进行防护呢？ 省内某三甲医院呼吸与危重症医学科副主任医师做了如下科普： 杨絮等飞絮是一种细颗粒物，且容易携带病原菌，或者粘住花粉，被呼吸道吸入，可诱发咳嗽、流涕、支气管哮喘急性发作等，皮肤敏感人群直接接触杨絮可引起皮肤瘙痒。 “如果个人以前有过过敏性疾病的病史，就比较容易诱发过敏性鼻炎、支气管炎、支气管哮喘等疾病的产生。 ”

对于个人防护，我们其实也不必过于担心，只要保证良好作息，身体健康，一般人不会有什么影响。由于近期是杨柳絮散播的高发季节，应注意关好门窗、出门戴口罩，回家勤洗手，多吃维生素C和维生素E丰富的食物。 体质比较敏感的人群要做好防护，减少与杨絮的直接接触。



“花巷暖随轻舞蝶，玉楼晴拂艳妆人。 ”杨柳絮本无罪，只要做好火灾安全预防和应对措施，每个人都自觉树立安全意识，规范自身行为，就可享受兼顾诗意和安全的春/夏天。

来源：王洁

亚磷酰胺类产品工艺精进

——坚实构建杂质样品库，驱动高质量生产

来源：研发部 幸想荐

随着研发、生产部门以及相关协同部门共同坚持不懈的努力，我司重要核苷亚磷酰胺类产品的生产工艺日趋稳定，产能也在稳步提升。

为了进一步夯实公司在工艺提升和产品质量控制上的基础能力建设，2024年新年伊始，研发中心就规划了重要类别DNA核苷亚磷酰胺单体的工艺杂质的收集和制备工作。规划要求第一季度完成重点批次约60%的杂质，第二季度完成剩余部分的较困难或较难收集的杂质约35%，最后5%部分的杂质则根据结构的稳定性，择机结合需要制备完成。

经过这段时间研发及相关岗位人员不间断的努力与付出，时间截止到第二季度中旬，研发中心已成功纯化或制备了工艺杂质近150个，占所有规划杂质总量的80%，已初步完成了既定的预期目标。

研发中心亚磷酰胺类产品工艺杂质样品库的建立和完善意义重大:

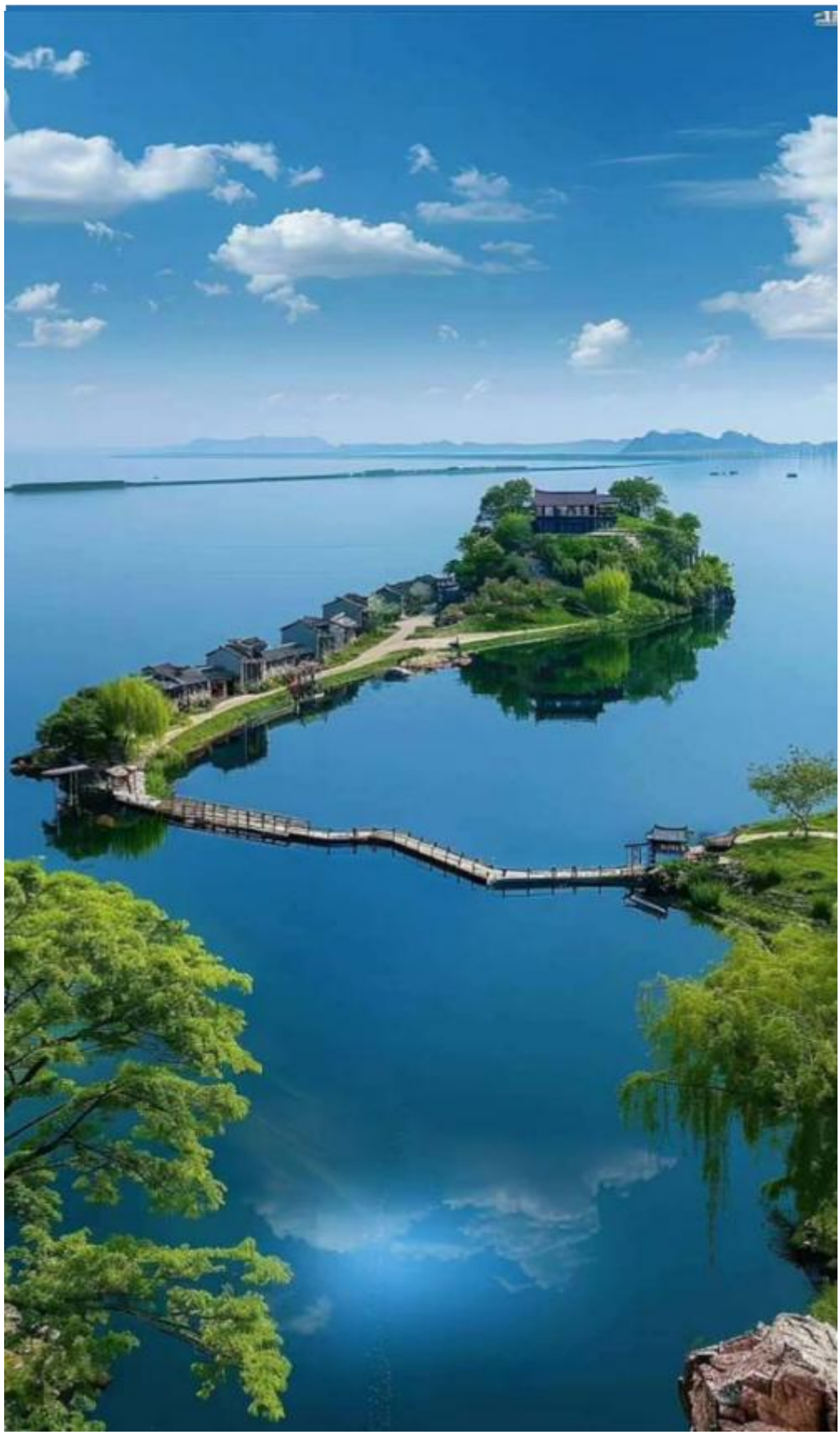
1、杂质谱系为研发分析中心亚磷酰胺类产品分析方法的建立和进一步优化指明了方向。

2、杂质样品库的建立和完善为工艺中控点的设置和控制指标的进一步优化明确了目标。

3、通过杂质样品库的建立和完善，进一步增强了我司高质量规格亚磷酰胺类成品的质量控制手段，同时完善的杂质样品库也成为与客户分析方法快速对接的基本保障。

4、为客户原料药的申报做好了基本的物质和质量研究方法等方面的技术储备。

“路漫漫其修远兮，吾将上下而求索”。研发中心将继续在公司重点类别产品的工艺技术进步上不断发力，精益求精，以确保持续的稳定生产及高品质产品的持续交付，以满足客户和市场的需求。



来源：黄梦婷

洁净区的管理要求与实践

来源：生产部 张自强、陈瀚

何为洁净区?

需要对环境中尘粒及微生物数量进行控制的房间（区域），其建筑结构、装备及其使用应当能够减少该区域内污染物的引入、产生和滞留。

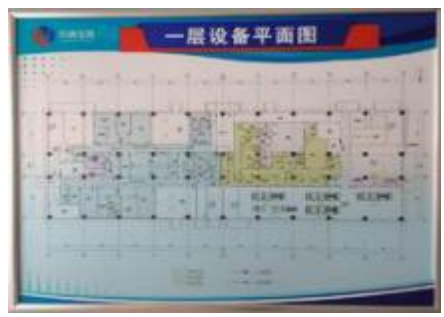
公司建立洁净区的目的

一是为了防止产品生产与分包装过程污染物的引入，有效确保产品质量，满足客户需求。

第二，在市场竞争方面占据明显优势，有了洁净区生产条件，在历次客户审查过程可以提高客户满意度，最终将我司列为优质供应商。

公司出于战略前瞻性考虑为未来药政法规监管要求准备。

洁净区门厅



GMP法规对洁净区的管理要求

GMP（Good Manufacturing Practice）是指良好生产规范，是确保药品、食品等产品质量符合标准的关键因素。在2010版GMP“附录1：无菌药品”中针对洁净区管理要求有详细的规定，包括洁净度级别及监测、人员、厂房、设备、消毒、生产管理等方面的要求与规定，在此就不一一阐述。

公司洁净区现状

1、人员进出管控

1）首先，在洁净区门厅门口设置了人脸识别门禁，进出权限设置为仅生产相关人员与QA监管人员，其他人员需经生产经

理、质量总监或总经理等任一人员批准后方可进出；

2）除生产相关人员和QA监管人员外，经批准进出洁净区的人员均需按《人员进出洁净区登记表》 R-SC-01-21要求进行登记；

3）人员进入洁净区需严格按《人员进出洁净区管理规程》SMP-SC-20-29文件要求规范着装。

2、虫害控制

在门厅门口设置了玻璃门、挡鼠板、粘尘垫，同时大厅内还配备了灭蝇灯。针对灭蝇灯则严格按《灭蝇灯使用、清洁记录》 R-WL-044要求进行管控，可以有效防止各类虫害进入洁净区产生影响。

3、环境与设施控制

1）洁净区于2023年投入使用，已经完成了空气系统验证和相关设备设施验证；其中用于产品称量的电子秤，均严格按《计量器具校验管理规程》 SMP-GC-12-04文件要求每天使用前对其进行校准。

2）日常环境控制严格按《洁净区环境监测管理规程》 SMP-ZL-10-18文件要求实施，生产车间执行的包括温湿度和压

差，QC执行的包括悬浮粒子、 沉降菌、 浮游菌、 风速风量、表面微生物及照度等；

3）洁净区布局合理，人流与物流独立，在液体区设置了参观走廊。人员严格按《人员进出洁净区管理规程》（SMP-SC-20-29）文件要求经过人流通道规范更衣着装后进入洁净区；物料严格按《物料进出洁净区管理规程》（SMP-SC-20-30）文件要求经传递窗或缓冲间进行消毒后进入洁净区；液体区考虑到洁净级别较高，为有效确保产品质量，需减少人员的出入又便于外部审查，故专门设置了参观走廊。

4、卫生管理

针对洁净区卫生管理，公司制定了一系列管理文件，包括《洁净区清洁消毒操作规程》（SOP-WS-11-04）、《洁净区工作服清洁灭菌操作规程》（SOP-WS-11-02）、《水池、地漏清洁消毒操作规程》（SOP-WS-11-08）、《手清洗、消毒操作规程》（SOP-WS-11-09）、《传递窗清洁消毒操作规程》（SOP-WS-11-13）、《工艺管道清洁消毒操作规程》（SOP-WS-11-10）及各设备设施清洁维护保养文件等，日常生产均严格按照相关要求实施。

5、生产管理

洁净区日常生产均严格按《洁净区管理规程》（SMP-SC-20-31）文件要求实施管控，为了防止差错和交叉污染、有效确保产品质量，固体洁净区设置了4个独立的生产功能间和配套生产装置，可同步独立完成4个产品的生产。针对同产品和更换产品设备、设施清洁均建立了对应的清洁操作规程和对应的记录表单，建立了不同标准的检测限度标准实施检测控制，最终经QA确认签字后才能投入使用。 各产品工艺均设置了合理的中控标准并有效实施，能有效确保产品质量最终符合成品质量标准要求，满足客户需求。

洁净区参观通道、缓冲间及设备状态标识等

来源：刘玉萍

再论执行力

没有执行，一切都是空谈！

来源：质量保证部　曹中炉

执行就是行动，就是下定决心，排除一切干扰，想尽一切办法，用最快的速度去达到目标。全心全意，立即行动，是优秀的执行力；不痛不痒，拖拖拉拉，是低下的执行力。

执行力的3个要素

1、**明晰目标**：发令者说明白，执行者听明白；

2、**有效衡量**：量化考核事项，如数字指标、时间指标、事项明细；

3、**循环反馈**：不断反馈、不断考核、不断总结、不断修正、不断前行。

执行力涉及的5个方面因素

1、管理制度

制定合理的制度并严格的执行。繁缛的制度会降低执行力，但有了制度不遵照执行，更不是执行力。

2、企业文化

只有把踏实做事的精神、习惯等形成企业的文化，把认真对待每一件事的精神，营造成充满公司的工作气氛，工作的执行才会高效率。

3、有效沟通

工作的高效率执行，不只是上行下效，平级部门之间的有效沟通，更是重中之重。

4、注重细节

上级吩咐的事情做了和做好，是两码事。更多的注重细节，注重过程控制，才能保证工作的有效执行。

5、管理技能

有了命令不执行或执行不好，是管理的问题，不是员工的问题。出现执行不畅，管理者首先应该找自身原因，再找制度原因，最后才找员工原因。

<u>执行的3个阶段</u>

1、执行开始前：决心第一，成败第二

如果已在执行阶段，还在想是不是应该做，这时执行就会有问题！ 如果不想做事的话，任何人都可以找N个不做的理由。

这个时候只有一样东西能发挥作用，那就是你的决心！ 执行的关键是建立必胜的信心和决心，任何事只要你认为做不成，那成功的概率就是零！

建立你的决心！ 不能再有“以后再做”的事发生，因为根本没有明天再做这回事。今天不是决定你明天做什么，而是决定你明天成为什么。

2、执行过程中：速度第一，完美第二

“速度第一，完美第二”，是因为完成比完美更重要。 不能因为一味地追求完美，而导致迟迟不能完成任务或严重降低了完成任务的速度。现在不是大鱼吃小鱼的时代，而是快鱼吃慢鱼的时代。

竞技场上，一个出拳速度快的小个子一定能够击败动作迟缓的大块头，快如闪电，就会瞬间爆发惊人的力量。所有的经济组织无不追求“更高、更快、更强”，它不仅是奥运会的著名格言，也是企业运行的不二法则，企业永远喜欢有速度的人。

3、执行结束后：结果第一，理由第二

我们从不相信信誓旦旦，从不相信别人的承诺，我们只相信已经发生的事实，只关心正在发生的事实和数据。不管白猫黑猫，会抓老鼠的就是好猫！ 不要总是首先想到给自己开脱，总是先找一堆借口和理由。

眼中有结果，就不会有困难，眼中有困难，就不会有结果，结果和困难是跷跷板上的两极。我们是靠结果生存的，绝不能靠理由去生存。没有结果，我们就不能生存，这是硬道理！所以在执行过程中，多想办法，少想借口。

某锅炉房，现场管理达到洁净区标准

来源：曹中炉

移液九部曲

来源：质量控制部 翟晨倩

移液枪是实验操作中不可缺少的一样工具，对于顶尖“高手”而言，工作中尤其重要的一点就是实验的误差最小，重复再现性好，因此就要特别注意移液枪的正确使用，避免因小失大。

一、移液九部曲

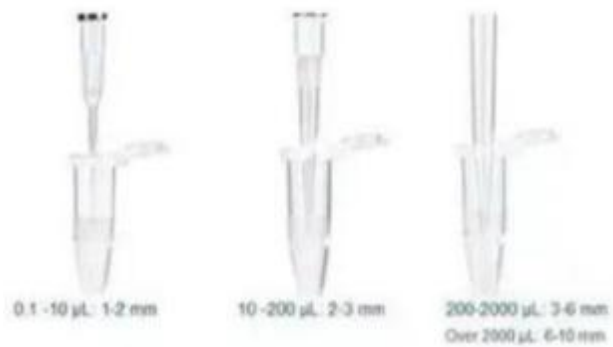
1、装吸头： 移液器套柄用力下压，需要时小幅度旋转即可。错误操作： 用力敲击吸头，此操作会带来吸头损坏甚至移液器套柄磨损，从而影响其密封性。

2、量程设定： 操作之前先选择正确的移液器，移液器可在10%～100%量程范围内操作，但在10%量程处操作对于移液技巧要求高，故推荐在35%～100%量程范围内操作。量程调节：当由小量程调节至大量程时，朝所需量程方向连贯旋转，旋转到达超过所需量程1/3圈处再回调至所需量程。 当由大量程调节至小量程时，直接连贯旋转至所需量程。

3、润洗： 粘稠液体可以通过吸头预润湿的方式来达到精确移液，先吸入样液，打出，吸头内壁会吸附一层液体，使表面吸附达到饱和，然后再吸入样液，最后打出液体的体积会很精确。用同一样品重复吸液排液二至三次，润洗为以后每次吸液提供相同的接触面，保证操作的一致性。对常温样品，吸头润洗有助于提高准确性，但是对于高温或低温样品，吸头润洗反而降低操作准确性，使用者需要特别注意

4、吸头浸入角度：
吸液时尽量保持垂直状态，倾斜角度不能超过20°。

5、吸头浸入深度：



6、吸头浸入时间： 吸液后在液面中保持一秒钟再将吸头平缓移开，这对于大容量移液器或者吸取粘性样品尤为重要。

7、吸液速度： 匀速连贯移液，控制好移液速度，太快会造成喷液，液体或者气雾冲入移液器内部，污染活塞等部件。

8、排液及吹液： 先将活塞按至第一档排液，略作停顿后按至第二档进行吹液。排液四种方式：

9、手温： 移液器不宜长时间握在手里，不用时最好将其挂在支架上或者挂在手上晾一下。

二、移液枪使用诀窍

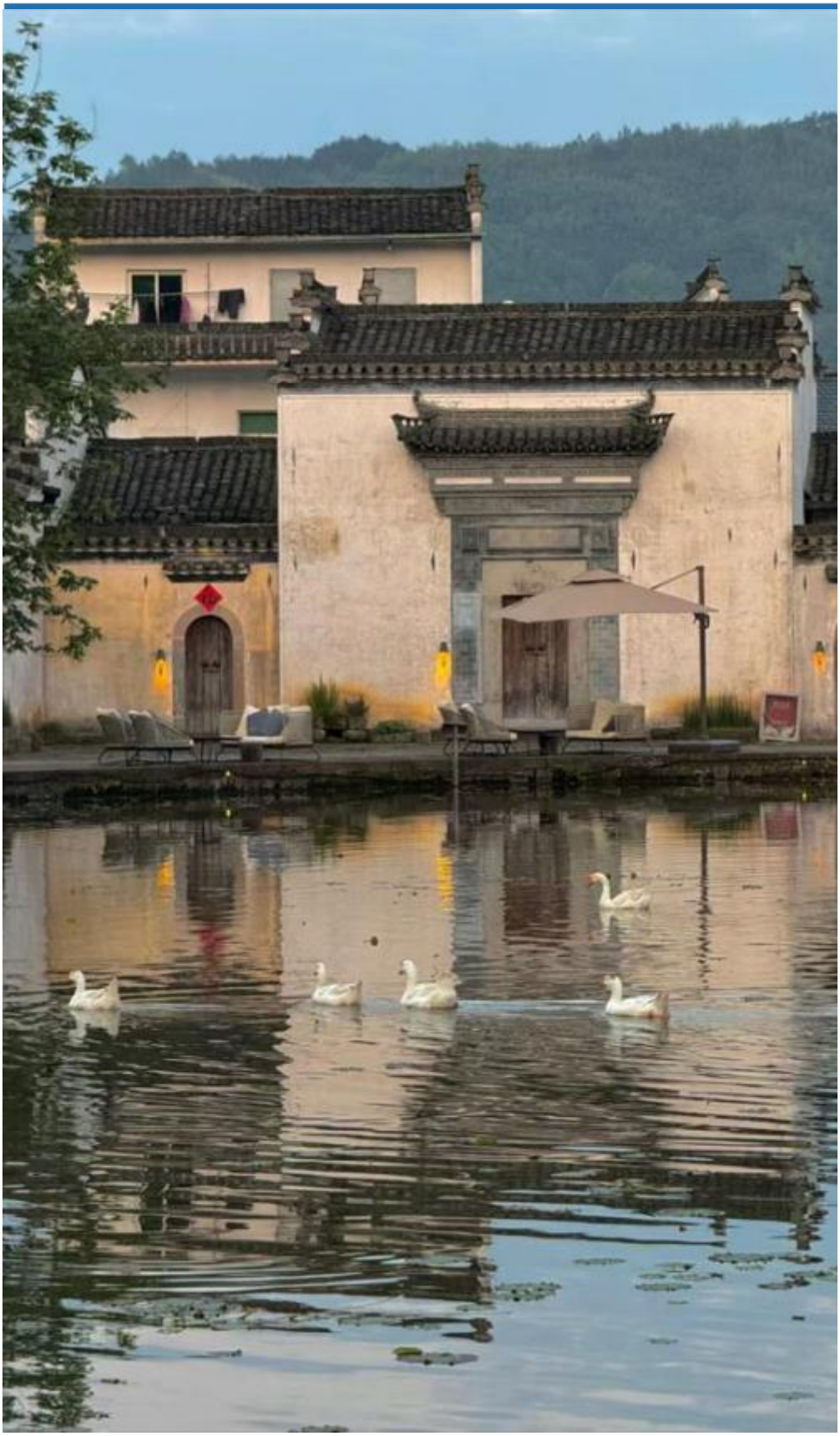
影响移液枪精度的因素：

1、温度： 室温低时，手温较高，使得空气膨胀，吸入冷溶液时往往发生误差；

2、气密性： tip和枪体的结合部，以及枪内柱体之间的长期磨损，造成误差；

3、吸速： 容易造成tip内气泡产生，而且会污染枪头；

4、试剂的挥发： 吸挥发性高的试剂时，蒸汽进入枪头，内压增高，结果在压出液体时，压力变大，而产生误差； 解决办法：反复抽吸4～5次就可改善。



来源：黄文婷

市场报价模型和成本测算模型碰撞的火花

来源：财务管理部 周婷婷

随着销售市场的开拓，生产产能也得到逐渐释放。在竞争激烈的外部市场环境下，财务管理部为支持业务发展，响应市场变化对价格调整的及时性需求，搭建销售产品定价模型，并由此带动整个运营系统的建立和提升。

市场报价模型和成本测算模型作为两大核心工具，在定价决策中发挥着举足轻重的作用。当这两个模型相互碰撞、融合时，便会产生出独特的火花，推动公司运营更高效、客观、准确，更为重要的是将经营风险控制在可承受范围内。

一、市场报价模型：市场洞察与策略指引

1、报价模型的组成部分： 历史销售数据、公司对外的报价体系、销售提供的外部市场价格信息。按一定周期根据市场信息反馈不断修正定价模型参数。

2、历史销售数据是报价模型的重要组成部分。根据历史数据的描绘，可以清晰了解销售执行价格的走势。

3、对外的报价体系是基于研发与工艺数据通过成本预测模型的计算，形成对外报价的内部参照信息区间数据，使销售报

价有更灵活的报价空间。

4、外部市场信息要求销售人员密切关注市场需求和价格趋势的变化，收集并分析市场各方的定价策略和价格水平等信息，对形成公司报价具有重要指导作用。

5、报价模型三部分持续更新，形成五条波动趋势线，能清晰展示产品价格情况。

6、定期召开销售价格会议，通过数据的展示，公司高层对目标市场的需求和偏好的了解，对竞争对手的定价策略、价格水平、市场份额的分析，综合考量是否及时调整报价策略，确保企业的价格竞争力。

二、成本测算模型：成本预测、分析与控制

1、推动工艺技术部建立并涵盖全产品的最新BOM清单数据，包含产品的批量、收率和质量信息，并定期更新汇总，推动和建立产品BOM版本管理。

2、财务管理部根据BOM版本更新数据，定期更新成本测算模型数据，包含工时费率和制费费率，确保在BOM更新的情况下，出具最新的标准成本和测算理论成本。

3、每月通过生产领料，生产人员报工以及实际费用，计算出月度入库产品实际成本，通过实际成本和标准成本以及理论成本的对比，从物料成本、人工成本、批量与收率等要素进行分析与控制，发现过程中存在的不足并持续改善，使实际成本和标准成本趋同。

三、碰撞与融合：创新火花的产生

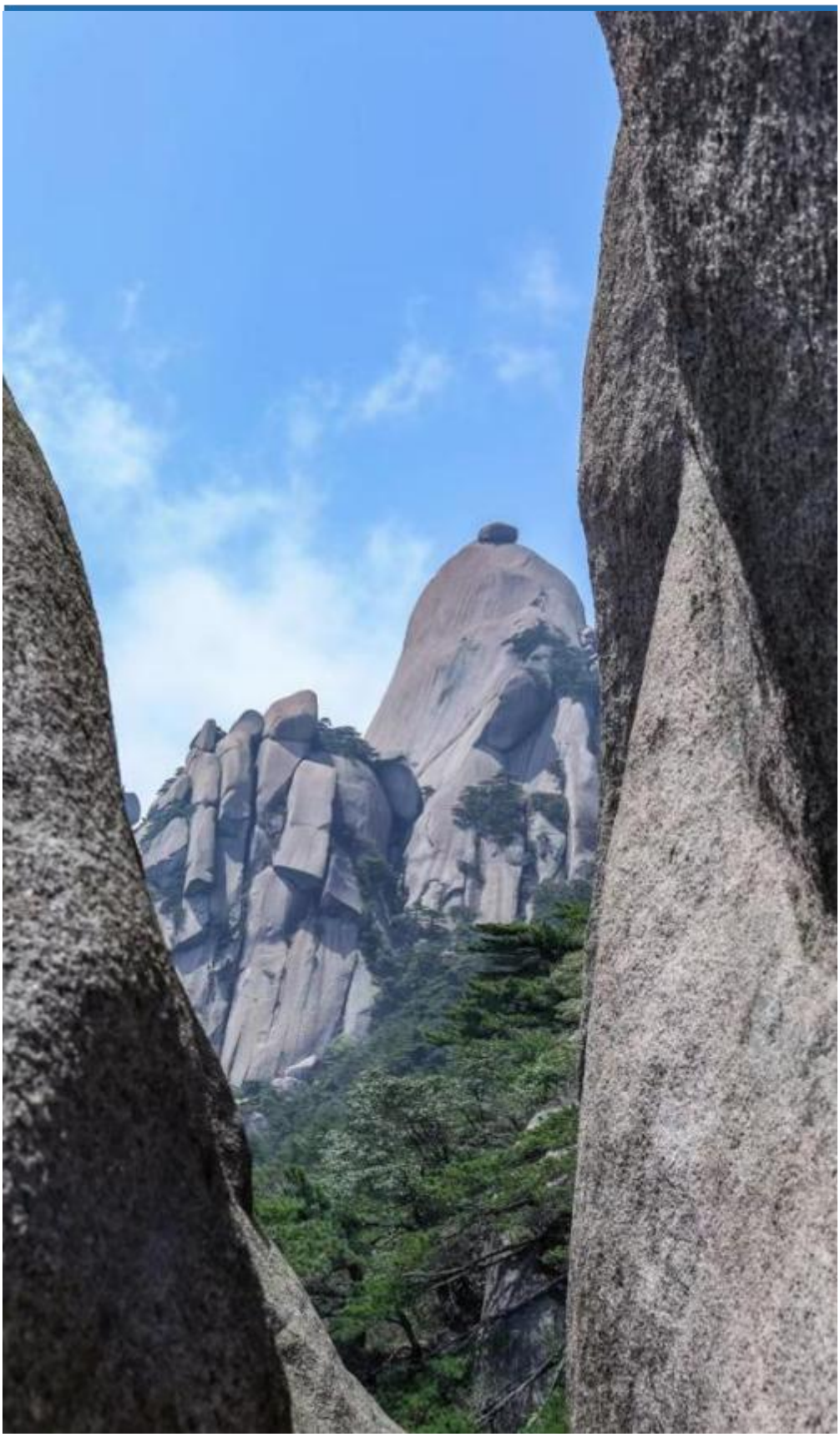
市场报价模型和成本测算模型并非孤立存在，而是相互碰撞、相互融合。当市场报价模型揭示出市场需求和竞争态势的变化时，成本测算模型则需要迅速响应。

当公司对外报价进行竞争性调整时，财务管理部需立即测算出目标成本。通过实际成本、目标成本、理论成本对比，形成对研发中心、工艺技术部和生产部的四方跨部门协同，对设计端提出更优工艺要求，对生产进行精细生产提出要求。

从而形成由市场竞争价格倒逼工艺改进的良性循环，描绘出实现成本领先战略的路径。正如财务总监鲁总常讲的一句话："成本是设计出来的，在设计环节决定了成本的80%，生产过程中控制和降本增效最多占20%"。真正在碰撞中推动公司技术和工艺创新、技术进步和革新。

市场报价模型和成本测算模型的碰撞与融合，很好的推动了工艺技术的创新，形成竞争性价格优势。这种创新不仅体现在定价策略的灵活性和竞争力上，更体现在对于市场和成本信息的深入挖掘和利用上。让公司更加准确地把握市场需求和竞争态势，制定出更加符合市场实际的定价策略；可以更加精准地控制成本，提高生产效率和盈利能力；可以更加灵活地调整定价策略，以应对市场变化和竞争压力。

总之，市场报价模型与成本测算模型的碰撞为企业跨团队协作搭建了有效框架，推动市场端和研发、生产端的良性互动。在未来的发展中，这两个模型将持续发挥重要作用，推动企业实现成本领先战略和持续的技术创新。



来源：刘玉萍

合肥工会绿色出行普惠关爱行动

交通补贴来啦！最高70元，合肥工会邀您来充！

转自：合肥工会微信公众号　供稿：人事行政部　王洁

普惠对象

已录入合肥工会实名制数据库
其所在单位缴纳工会经费的在职工会会员

普惠内容

活动期间

普惠对象可根据自身出行的实际情况
在以下三种模式中选择一种领取补贴
一旦领取不可再更改模式

模式一

享受**50元**公共交通出行补贴

模式二

个人自付50元，市总工会补贴60元
卡内实际到账**110元**

模式三

个人自付100元，市总工会补贴70元
卡内实际到账**170元**

办理渠道

线上办理&线下办理

工会会员不仅可以线下
前往指定网点办理充值
手机具备NFC功能的工会会员
还可以通过“合肥通卡”APP
进行线上充值办理

办理时间

2024年5月18日—2024年10月18日

办理步骤

（一）普惠对象资格查询

1．关注“合肥工会”微信公众号，点击“普惠公交”菜单栏中“会员劳模查询”。

2．在“会员劳模查询”界面，输入“姓名”和“身份证号码”，点击查询。

3．如未查到本人信息，请联系您所在单位工会。

（二）“合肥通”卡充值办理

1 线下充值

（1）普惠对象本人携带**身份证**及**“合肥通”卡**至指定网点办理充值。如由他人代办，除携带本人身份证与“合肥通”卡外，还需携带**代办人身份证**，充值时提供给窗口工作人员进行查验。

（2）如新办“合肥通”卡，须自付15元办卡费用（标准售价18元/张，每人仅享受一次办卡优惠）。

2 线上充值

（1）普惠对象确认**手机具备NFC功能。**

（2）在手机应用商店搜索下载安装并注册**“合肥通卡”APP**。

（3）打开手机NFC功能并授权“合肥通卡”APP使用权限，在APP主界面上点击**“工惠出行”按钮。**

（4）按引导完成实名认证后进入补贴领取界面，如已完成实名认证则直接进入该界面。

（5）选择领取模式后，如手机已在“华为钱包”或“合肥通卡”APP中开通“合肥通”NFC虚拟卡，则需再选择充值卡片，如未开通则直接跳过该步骤。

（6）如选择模式二、三，需要自行额外支付的，选择支付方式并进行支付。如选择模式一无需自行额外支付的，则跳过该步骤。

（7）模式二、三支付成功后，将领取补贴的卡片贴在手机NFC感应区进行充值。模式一直接在选择模式后跳转到该步骤。

（8）等待手机完成充值，即可拿开卡片，查看领取记录。

注意事项

（一）普惠对象在活动期间未办理的视为自动放弃。

（二）普惠对象活动期间只能享受一次公共交通出行补贴，一张卡限充值一次。

（三）普惠对象新办卡的费用不可从公共交通出行补贴充值金额中抵扣。

（四）工会会员公共交通出行补贴充值的“合肥通”卡种范围不包括学生卡（学生优惠卡和低保学生卡）和免费卡（敬老卡、军人卡、残疾人卡）。

（五）合肥市总工会以及所属县（市）区、开发区总工会、产业工会咨询电话见附件1，工作时间为：工作日**上午8:00-11:30，下午14:30-17:30**

（六）如对“合肥通”卡的业务办理有疑问，可拨打合肥城市通卡股份有限公司客服电话：**62851595**，工作时间为：**上午8:00至下午17:30**，节假日不休息。

（七）“合肥通”卡使用范围：**合肥市公交常规线路（含四县一市），合肥地铁。**

（八）巢湖市和安徽巢湖经济开发区公交卡充值办理、使用范围、优惠政策、咨询电话详见当地总工会公告。

各工会咨询电话

单　位	联系电话
合肥市总工会	基层工作部：63532516、63532536；网络工作部：63532569；权益保障部：63532537、63532515
肥东县总工会	67701151
肥西县总工会	68838019 68838719
长丰县总工会	66660601
庐江县总工会	87912351
巢湖市总工会	82341151
瑶海区总工会	64497935 64497971
庐阳区总工会	65699584 65699208
蜀山区总工会	65121833 65123750
包河区总工会	63357499
高新区总工会	65390865
经开区总工会	63679107
新站区总工会	65777140
安巢经开区总工会	82856260
工交工会	63532558
建设工会	63532538
财贸工会	63532539
文教工会	63532525

充 值 网 点

“合肥通”自有服务网点

序号	网点名称	详细地址	营业时间
1	“合肥通”客户服务中心	合肥城市通卡股份有限公司一楼（庐阳区淮河路 200 号）	周一至周五 8:00-18:00 双休及节假日 9:00-17:00
2	“合肥通”瑶海客服分中心	合肥公交集团有限公司一楼（瑶海区和平路 272 号）	周一至周五 8:00-18:00 双休及节假日 9:00-17:00
3	“合肥通”蜀山客服分中心	国购广场一楼（蜀山区长江西路 199 号）	周一至周日 10:00-16:30
4	“合肥通”肥东县政务中心服务窗口	肥东县政务中心一楼（肥东县日出路与深秀路交叉口）	9:00—11:40 13:20—16:30（双休及节假日休息）
5	“合肥通”肥西县政务中心服务窗口	肥西县乐平路与灯塔东路交汇处肥西县数据资源局一楼	9:00—12:00 13:00—17:00（双休及节假日休息）
6	“合肥通”巢湖市政务中心服务窗口	巢湖市政务中心一楼（巢湖市安成路与东塘路交叉口）	9:00—12:00 13:00—17:00（双休及节假日休息）
7	“合肥通”长丰县政务中心服务窗口	长丰县政务中心一楼（长丰县水湖镇吴山南路与南一环交口东南角）	9:00—12:00 13:00—17:00（双休及节假日休息）
8	“合肥通”长丰县南部政务服务中心窗口	北城综合服务中心一楼（合肥市阜阳北路与济河路交叉口西南角）	9:00—12:00 13:00—17:00（双休及节假日休息）
9	“合肥通”庐江县政务中心服务窗口	庐江县政务中心一楼（庐江县迎松路与黄山路交叉口东南角）	8:30—11:30 13:00—17:00（双休及节假日休息）

“合肥通”邮政代理网点

肥东县

名称	地址	联系电话	营业时间				
肥东县青春邮政所	肥东县店埠镇青春路12号	67711222	周一到周五	8:00	11:00	14:00	17:00
肥东县撮镇邮政支局	肥东县撮镇镇合马路89号	67361278	周一到周五	8:00	11:00	14:00	17:00
肥东县长乐邮政所	肥东县撮镇镇店忠路义和家园东区03幢	67371123	周一、三、五	7:30	11:30		
肥东县长临河邮政支局	肥东县长临河镇东街路2号	67396123	周一到周五	8:00	11:00	14:00	17:00
肥东县梁园邮政支局	肥东县梁园镇太平北路26号	67286604	周一到周五	8:00	11:00	14:00	17:00
肥东县白龙邮政支局	肥东县白龙镇合青路	67922116	周一到周五	8:00	11:00	14:00	17:00
肥东县石塘邮政支局	肥东县石塘镇金桥大街33号	67451100	周一到周五	8:00	11:00	14:00	17:00

瑶海区

名称	地址	联系电话	营业时间				
合肥市郎溪路邮政所	长江东路与和县路交口柏庄金座门面房	64411802	周一到周六	8:30	12:00	13:00	17:00
合肥市扶疏路邮政所	新站区扶苏路1188栋C1-106、107门面（扶疏路与新蚌埠路交口东北角）	64482171	周一到周六	8:30	12:00	13:00	17:00
合肥市和平西路邮政支局	和平路266号	64482235	周一到周日	8:30--17：30			
合肥市三里街邮政所	凤阳路470号十一中家属1-107	62817352	周一到周六	8:30	12:00	13:00	17:00
合肥市长淮邮政所	蚌州路252号	64293665	周一到周六	8:30	12:00	13:00	17:00
合肥市安徽大市场邮政所	安徽大市场7区1739号	64252450	周一到周六	8:30	12:00	13:00	17:00
合肥市大众路邮政所	包公大道580号罗兰春天小区34栋106室	67692688	周一到周六	8:30	12:00	13:00	17:00
合肥市东七邮政所	凤阳东路与当涂路交口站塘新村大门西边门面房	64411694	周一到周六	8:30	12:00	13:00	17:00

肥西县

名称	地址	联系电话	营业时间				
肥西县中心邮政支局	肥西县上派镇城关老中街水晶城9号商住楼103门面房	68852400	周一到周日	8:30	12:00	12:30	17:00
肥西县官亭邮政支局	肥西县官亭镇官亭街道	68362555	周一到周五	8:30	11:30	14:00	17:00
肥西县花岗邮政支局	肥西县花岗镇花岗街道	68401124	周一到周五	8:00	12:00	13:30	17:30
肥西县三河邮政支局	肥西县三河镇英王路	68751101	周一到周五	8:00	12:00	13:30	17:30
肥西县山南邮政支局	肥西县山南镇山南街道	68202886	周一到周五	8:00	12:00	13:30	17:30
肥西县严店邮政支局	肥西县严店乡上三路	68712866	周一到周五	8:00	12:00	13:30	17:30
肥西县丰乐邮政所	肥西县丰乐街道	68721555	周一到周五	8:00	12:00	13:00	17:00
肥西县紫蓬邮政所	肥西县紫蓬镇农兴社区	68596185	周一到周五	8:30	11:30	14:00	17:00
肥西县铭传邮政所	肥西县铭传乡铭传街道	68346191	周一到周五	8:30	11:30	14:00	17:00
肥西柿树岗邮政所	肥西县柿树岗乡街道	68202886	周一到周五	8:00	11:00	13:00	16:00
肥西巢湖路营业所	肥西县上派镇巢湖路38号(肥西中学教育局隔壁)	68841428	周一到周日	8:00--17:30			

长丰县

名称	地址	联系电话	营业时间				
长丰县长寿路邮政支局	长丰县长寿路72号	66689574	周一到周日	8:00	12:00	12:30	17:30
长丰县下塘邮政支局	长丰县下塘镇街道	66471414	周一到周五	8:00	11:30	14:30	17:00
长丰县吴山邮政支局	长丰县吴山街道	66709083	周一到周五	8:00	11:30	14:30	17:00
长丰县双凤邮政支局	长丰县双凤开发区	66396700	周一到周五	8:00	11:30	14:30	17:00
长丰县肖集邮政支局	长丰县肖集街道	66771077	周一到周五	8:00	11:30	14:30	17:00
长丰县杨庙邮政所	长丰县杨庙镇杨庙邮政局	66511000	周一到周五	8:00	11:30	14:30	17:00
长丰县朱巷邮政所	长丰县朱巷镇朱巷老街朱巷邮政局	66844998	周一到周五	8:00	11:30	14:30	17:00

庐江县

名称	地址	联系电话	营业时间				
庐江县新大桥邮政支局	庐江县庐城镇烟山路319号	87311449	周一到周日	7:30--17:30			
庐江县长江路邮政所	庐江县庐城镇长江中路352号	87324224	周一到周六	7:30	11:30	13:30	17:30

巢湖市

名称	地址	联系电话	营业时间				
巢湖市健康东路邮政所	巢湖市亚父街道	82313498	周一到周五	8:00	11:30	14:30	17:30
巢湖市人民路邮政所	巢湖市卧牛山街道	82324747	周一到周五	8:00	11:30	14:30	17:30
巢湖市官圩路邮政所	巢湖市天河街道	82625646	周一到周五	8:00	11:30	14:30	17:30
巢湖市半汤邮政所	巢湖市半汤街道	82357111	周一到周五	8:00	11:30	14:30	17:30
巢湖市东风路邮政所	巢湖市卧牛山街道	82628610	周一到周五	8:00	11:30	14:30	17:30
巢湖市北门邮政所	巢湖市凤凰山街道	82310399	周一到周五	8:00	11:30	14:30	17:30

经开区

名称	地址	联系电话	营业时间				
合肥市桃花邮政支局	金寨南路1042号丹霞路与金寨南路交口	63830599	周一到周日	8:00	12:00	13:00	17:30
合肥市金寨南路邮政所	金寨南路401号	63516233	周一到周六	8:30	12:00	13:00	17:30
合肥市海恒邮政所	海恒街与观海路交口联想科技港C座	66195282	周一到周六	8:30	12:00	13:00	17:30
合肥市工大新区邮政所	工业大学新区	63831880	周一到周六	9:00--17：00			
高刘邮政支局	高刘镇高刘街道	68661244	周一到周五	8:00	12:00	13:30	17:30
长岗邮政所	高刘镇长岗社区连环商业街沿街107-109门面	68622818	周一到周五	8:00	12:00	13:00	17:00

庐阳区

名称	地址	联系电话	营业时间				
合肥市四牌楼邮政支局	长江中路146号	62671731	周一到周日	8:00--19：00			
合肥市安庆路邮政所	安庆路96号	62634741	周一到周六	8:30	12:00	13:00	17:30
合肥市双岗邮政支局	蒋溪路95号	65527531	周一到周日	8:30--17：30			
合肥市亳州路邮政所	亳州路与蒋溪路交口西北角金桥大厦一层D区	65524233	周一到周六	8:00	12:00	13:00	17:00
合肥市阜阳北路邮政所	凤台路祥源上城国际玖境苑3#楼北	65525814	周一到周六	8:30	12:00	13:00	17:00
合肥市三孝口邮政支局	长江中路351号	68998906	周一到周日	8:00	12:00	13:00	17:30
合肥市董铺邮政所	蜀山湖路350号	65591298	周一到周六	8:30	12:00	13:00	15:00

高新区

名称	地址	联系电话	营业时间				
合肥市科技园支局	天波路25号	65325848	周一到周日	8:30	12:00	13:00	17:30
合肥市黄山路邮政支局	黄山路612号蓝鼎海棠湾11栋101	65572016	周一到周六	8:30	12:00	13:00	17:30
南岗邮政所	南岗镇长宁大道与皖水路交口金色年华小区	68569222	周一到周五	8:00	12:00	13:30	17:30

新站区

名称	地址	联系电话	营业时间				
合肥市新站邮政支局	金兴苑3-10号门面	64216460	周一到周日	8:30--17：00			
合肥市华源邮政所	和平路118号商办楼华源国际城商业街二区E105.106	64482612	周一到周六	8:30	12:00	13:00	17:00

包河区

名称	地址	联系电话	营业时间				
合肥市晓星邮政所	大圩镇秦山路金菊菊家园a区东门南侧	64855703	周一到周六	8:30	12:00	13:00	17:30
合肥市王大郢邮政所	肥河南路金华家具世界展示中心	63461540	周一到周六	8:30	12:00	13:00	17:30
合肥工业大学邮政所	合肥工业大学电信营业厅旁边	62901681	周一到周六	9:00--17：00			
合肥市马鞍山路邮政所	马鞍山路世纪阳光花园青阳苑D1-3幢131号	63447681	周一到周六	8:30	12:00	13:00	17:00
合肥市大钟楼邮政支局	徽州大道与芜湖路交口电信大楼	62877605	周一到周日	8:30--17：30			
合肥市太湖东路邮政所	宁国路与太湖东路交口西北角	63421097	周一到周六	8:30	12:00	13:00	17:30
合肥市铜城路支局	铜城路与望江路交口	63633352	周一到周日	8:30--17：30			
合肥市康园邮政所	万泉河路康园东综合楼	63361664	周一到周日	8:30	12:00	13:00	17:30
合肥市包河苑邮政所	繁华大道6878号盛景融城综合楼	63367232	周一到周六	8:30	12:00	14:00	17:30
合肥市贵阳路邮政支局	西藏路与贵阳路交口滨湖顺园03-04号	63825455	周一到周日	8:30	12:00	13:00	17:30
合肥市莲花路邮政所	莲花路与丹霞路交叉口莲花社区	63684928	周一到周六	8:30	12:00	13:00	17:30
合肥市锦绣邮政所	莲花路1908号	63840185	周一到周六	8:30	12:00	13:00	17:30
合肥市东流路邮政所	东流路888号琥珀新天地西苑1栋101	63519874	周一到周六	8:30	12:00	13:00	17:30
合肥市肥河厂	歙县路与唐模	64842271	周一到周六	8:30	12:00	13:00	17:30

蜀山区

名称	地址	联系电话	营业时间				
合肥市五里墩邮政支局	长江西路 422 号	65132193	周一到周日	8:30	12:00	13:00	17:30
合肥市西园新村邮政所	西园新村西园路 16 号	65122645	周一到周六	8:30	12:00	13:00	17:30
合肥市十里庙邮政所	创业大道与社南路交口两济大厦 B 座一楼	62674070	周一到周六	8:30	12:00	13:00	17:30
合肥市学府路邮政所	合作化南路 35 号	65134636	周一到周六	8:30	12:00	13:00	17:30
合肥市潜山路支局	长江西路与潜山路交口	65561228	周一到周六	8:30	12:00	13:00	17:30
合肥市大浦头邮政所	长江西路 1018 号	65388932	周一到周六	8:30	12:00	13:00	17:30
合肥市望江西路邮政所	望江西路 160 号	65128763	周一到周六	8:30	12:00	13:00	17:30
合肥市轻机厂邮政所	潜山路 287 号	65576200	周一到周六	8:30	12:00	13:00	17:30
合肥市政务区邮政所	市政府大楼北区	63538812	周一到周六	8:30	12:00	13:00	17:30
小庙邮政支局	小庙镇小庙街道	68302555	周一到周日	8:00	12:00	13:30	17:30
合肥市琥珀邮政所	琥珀山庄内	62821094	周一到周六	8:30	12:00	13:00	17:30
合肥市安农邮政所	长江西路 132 号	62825376	周一到周六	8:30	12:00	13:00	17:30

绿色出行

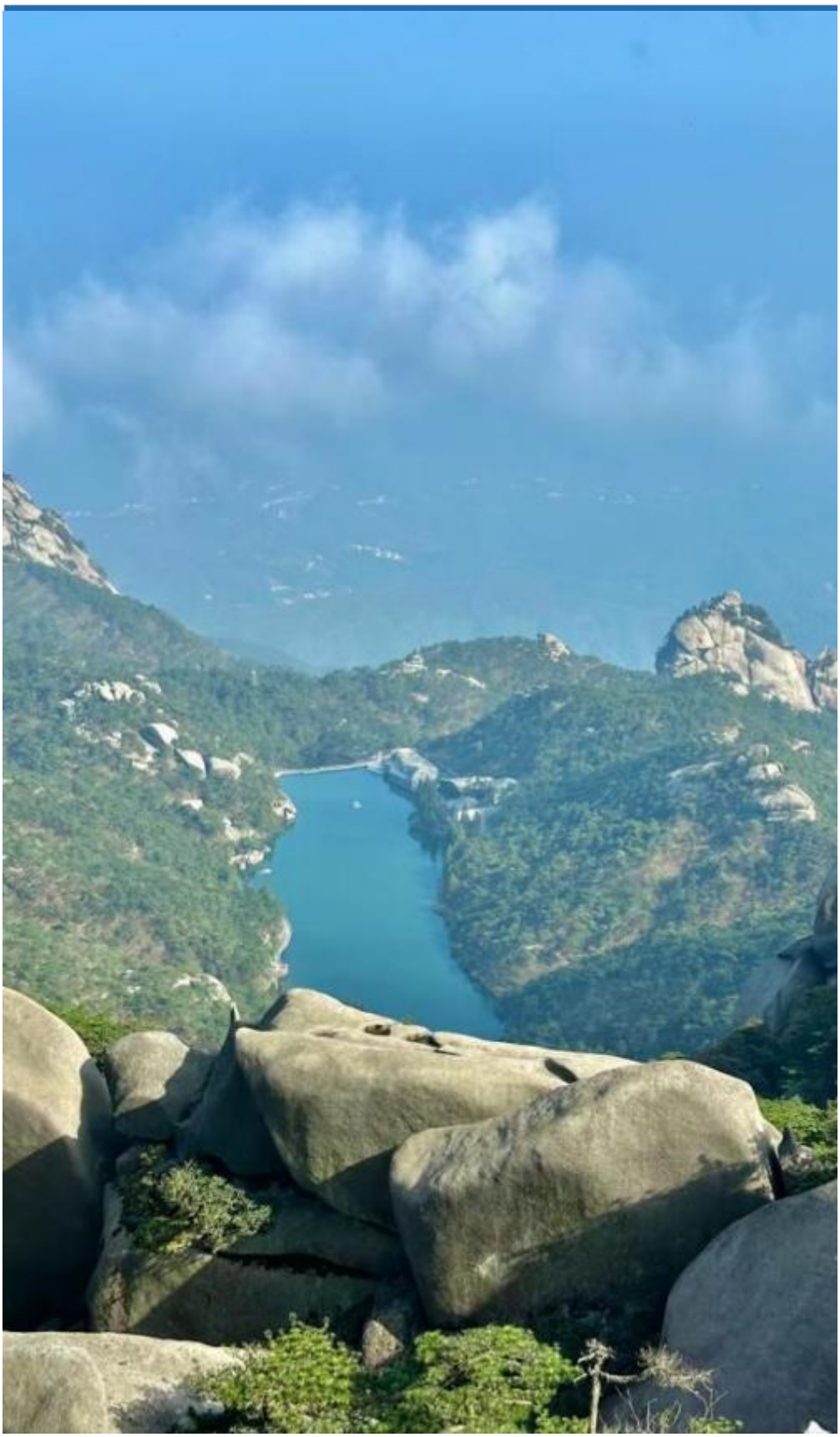
补贴多多

别犹豫啦！

快准备好您的

“合肥通”卡、身份证

跟着小编一起**“充”呀~~~**



来源：刘浩

项目申报政策分享专栏

《合肥市市长质量奖管理办法》

来源：法规事务部 赵易言

第一章 总 则

第一条 市长质量奖是市政府设立的最高质量奖项，主要授予在推动经济、文化、社会、生态、管理和服务等质量提升上成绩突出，具有显著的示范带动作用，对我市质量建设做出积极贡献的组织。 **市长质量奖： 设“市长质量奖金奖”和“市长质量奖银奖”。**

第二条 市长质量奖每年评审一次。**每届市长质量奖金奖获奖组织不超过6个。** 其中，制造业组织不超过3个，服务、工程建设、医疗、教育等行业的组织不超过3个。 **市长质量奖银奖获奖组织不超过10个。**其中，制造业组织不超过4个，服务、工程建设、医疗、教育等行业的组织不超过6个。

第二章 组织管理及职责

第三条 评委会由权威学者、企业管理者、行业代表等质量专家和政府相关部门人员组成。评委会主任由分管副市长担任，副主任由联系质量工作的副秘书长、市市场监督管理局主要负责人担任，其他委员由市直有关部门负责人和质量专家担任。评委会负责指导、推动、监督市长质量奖评审工作的开展，审议评审规则、审定候选名单及研究、决定有关重

大事项。

第四条 市长质量奖评审事务性工作可以按照有关规定委托社会组织（以下称评审机构） 实施。评审机构应当符合下列条件:

（一）从事质量科研或者专业技术服务的非营利性法人组织;

（二）具备相适应的资格能力及相关领域业务经历;

（三）有具备资格的评审人员。

第五条 市长质量奖采取专家评审方式。由评审会办公室从专家库中随机抽取专家组成专家评审组。评审机构按照有关规定组织专家评审组开展当年市长质量奖评审工作。当年评审工作结束，专家评审组自动解散。

第三章 合肥市市长质量奖评审标准及申报条件

第六条 市长质量奖评审采用《卓越绩效评价准则》（GB/T19580）和《卓越绩效评价准则实施指南》（GB/Z19579）的最新版本标准。评审内容包括： 领导，战略，顾客与市场，资源，过程管理，测量、分析与改进，经营结果等7个部分，总分为1000分。

第七条 市长质量奖金奖获奖推荐名单应当是总得分达到600分以上且得分居前的组织。参加评审的组织总得分均未达到600分的，该年度奖项空缺。市长质量奖银奖获奖推荐名单应当是总得分达到550分以上得分居前的组织。参加评审的组织总得分均未达到550分的，该年度奖项空缺。

第八条 申报市长质量奖的组织，应当同时具备下列条件:

（一）在本市行政区域内登记注册3年以上;

（二）从事生产、经营活动的，其自主创新能力强，实施标准化战略和品牌战略，企业文化突出，具有卓越的经营业绩和社会贡献，经营规模、总资产贡献率等在上年度位居本市领先地位； 从事非赢利性业务的，其社会贡献位于行业前列;

（三）建立并实施卓越绩效管理制度，质量管理体系健全，

已通过质量管理体系认证或其他相关管理体系认证，导入卓越绩效管理制度并运行3年以上，具有显著的质量效益；

（四）符合国家产业导向、环境保护、节能减排、安全生产、质量等法律法规及政策要求，具备相关资质或证照；

（五）质量管理工作具有行业特色、企业特点，质量工作成绩显著，持续改进效果强；

（六）积极履行社会责任，具有良好的诚信记录和社会声誉。

第九条 组织有下列情形之一的，不受理其评审申请：

（一）不符合国家产业、环保、质量等方面政策；

（二）近3年内有重大质量、安全、环保等事故，有相关违法、违规行为；

（三）近3年内在国家、省、市级监督抽查或监督检查中，其产品、工程或服务被发现存在严重质量问题；

（四）近3年内存在涉税违法违规行为；

（五）近3年生产经营组织发生亏损；

（六）有严重违反法律、法规的其他行为。

第四章 评审程序

第十条 申报组织在自愿的基础上如实填写《市长质量奖申报表》，经县（市）区政府、开发区管委会或市政府行业主管部门签署推荐意见后，连同自评报告和相关材料，按规定时间报送评委会办公室。**已获得中国质量奖（含提名奖）、省政府质量奖（含提名奖）、市长质量奖金奖（市政府质量奖）的组织，不得重复申报市长质量奖。**

第十一条 各县（市）区政府、开发区管委会、市政府行业主管部门负责本辖区、本行业内市长质量奖申报组织的培育和推荐。

第十二条 评审机构组织专家评审组开展材料评审工作，并形成材料评审报告。评委会办公室根据材料评审报告，按照得分高低顺序，确定现场评审的组织名单；对未进入现场评审

的组织，反馈材料评审报告。评审机构组织专家评审组开展现场评审工作，形成现场评审报告，并提出申报组织的优势和可改进之处。评委会办公室根据现场评审报告，按照“好中选优”的原则，确定进入演讲答辩的候选组织名单；对未进入演讲答辩的申报组织，反馈现场评审报告。

第十三条 评审机构根据候选组织名单，组织现场演讲答辩。专家评审组根据候选组织的演讲答辩情况进行现场打分。评审机构组织专家评审组根据材料评审、现场评审和现场演讲答辩情况，对候选组织进行综合评价打分，并按得分高低排序，形成综合评价报告。评委会办公室根据综合评价报告，提出建议获奖组织名单，提交评委会审议。

第五章 奖励与监督

第十四条 对获得市长质量奖金奖、市长质量奖银奖的组织，由市政府颁发证书、奖牌，分别给予每家获奖组织100万元、20万元奖金。 对已获得市长质量奖银奖的组织，再次申报仍评定为市长质量奖银奖的，不占用当年度奖励名额，只颁发证书和奖牌，不再颁发奖金。

第十五条 获奖组织可在组织形象宣传中，使用市长质量奖荣誉称号及标识，但需注明获奖年度，且不得用于产品宣传，不得在产品或包装上标注市长质量奖称号或标识。

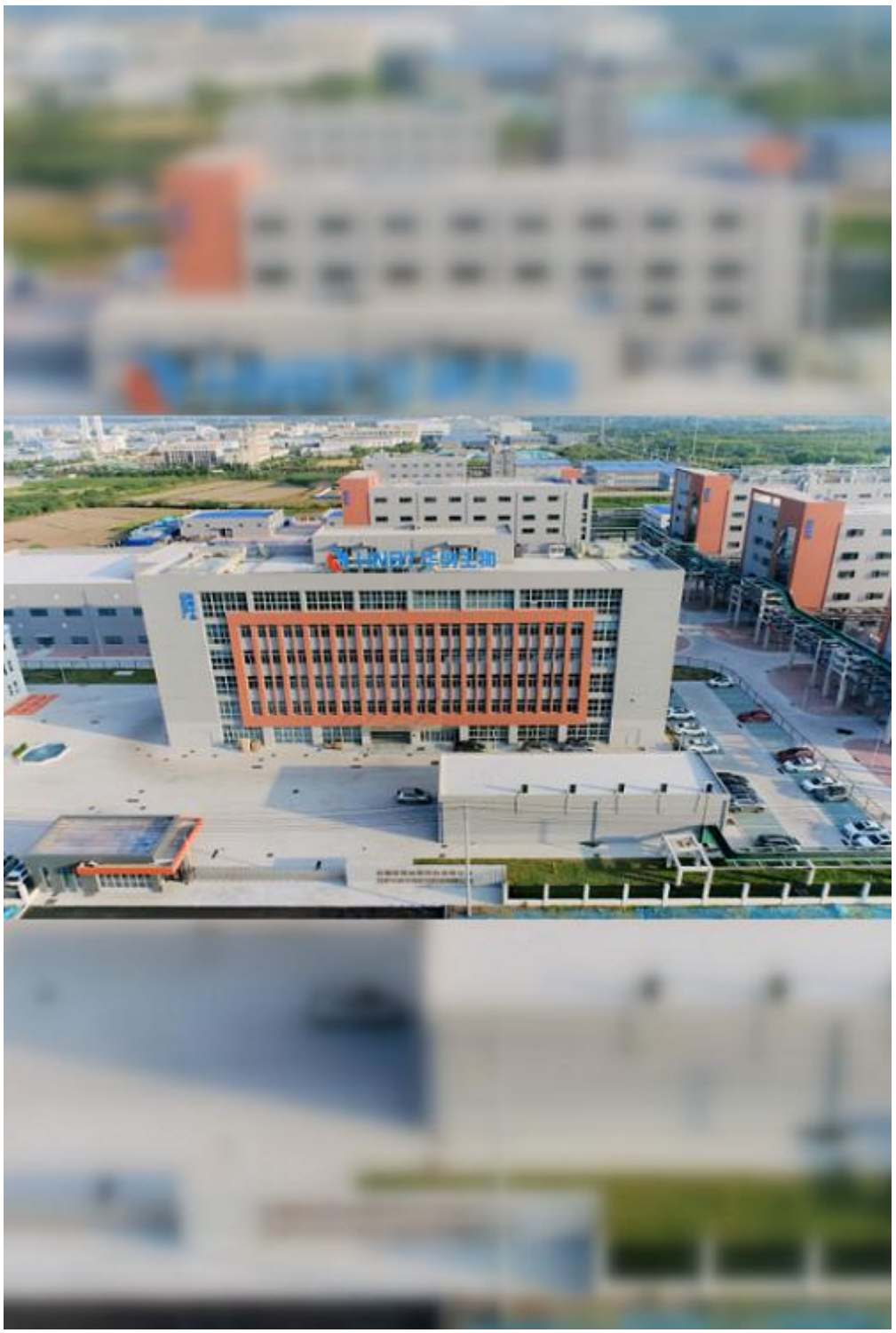
第十六条 申报市长质量奖的组织对申报材料的真实性和准确性负责。对采取弄虚作假等不正当手段获得市长质量奖的组织，由评委会办公室报评委会提请市政府撤销其市长质量奖称号，收回证书和奖牌，追缴奖金，向社会公告，3年内不再受理其申报市长质量奖。

第十七条 县（市）区政府、开发区管委会市场监管部门应当每年对其辖区3年内的获奖组织进行回访，支持其获奖后持续改进质量管理，发现其质量管理绩效严重退步的，督促其整改；发现存在应当撤销奖励情况的，及时报告评委会办公室，由评委会办公室按照相应程序处理。

第六章 附 则

第十八条 本办法由评委会办公室负责解释。

第十九条 各县（市） 区政府可依据本办法， 制定本级政府质量奖管理办法。



未来可期

来一起奋斗吧

我们并肩勇往直前

创造更加美好的明天！

华纳生物
HuaNa Biomedical

编辑部/ The Editorial

企业内刊

editorial board

编 委 会：合肥华纳生物医药科技有限公司

合肥华纳生物医药科技有限公司
地址：安徽省合肥市循环经济示范园
长乐路与长松路交口东南角